

**AKTI I PRAVILNICI AGENCIJE ZA REVIZIJU PRIVATIZACIJE U FEDERACIJI  
BOSNE I HERCEGOVINE**

- 1. STATUT AGENCIJE**
- 2. PRAVILNIK O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI AGENCIJE**
- 3. PRAVILNIK O RADU AGENCIJE**
- 4. PRAVILNIK O PLAĆAMA I DRUGIM PRIMANJIMA ZAPOSLENIKA AGENCIJE**
- 5. ETIČKI KODEKS AGENCIJE**
- 6. PRAVILNIK O NAČINU I USLOVIMA KORIŠTENJA SLUŽBENIH VOZILA AGENCIJE**
- 7. PRAVILNIK O POSLOVNOJ TAJNI AGENCIJE**
- 8. PRAVILNIK O KANCELARIJSKOM POSLOVANJU AGENCIJE**
- 9. PRAVILNIK O ARHIVSKOJ GRAĐI AGENCIJE**
- 10. PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTNOG SPORAZUMA AGENCIJE**
- 11. POSLOVNIK O RADU STRUČNOG KOLEGIJA AGENCIJE**
- 12. PRAVILNIK O OBRAZOVANJU I USAVRŠAVANJU ZAPOSLENIKA AGENCIJE**
- 13. PRAVILNIK O KORIŠTENJU GODIŠNJEG ODMORA, PLAĆENOG I NEPLAĆENOG ODSUSTVA ZAPOSLENIH U AGENCIJI**
- 14. PRAVILNIK O PEČATIMA AGENCIJE**
- 15. PRAVILNIK O UTVRĐIVANJU POVREDA RADNIH OBAVEZA I NAKNADI ŠTETE ZAPOSLENIKA AGENCIJE ZA REVIZIJU PRIVATIZACIJE U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**
- 16. PRAVILNIK O POKLONIMA I REPREZENTACIJI**
- 17. PROCEDURE ZA PRISTUP INFORMACIJAMA**
- 18. PRAVILNIK O POPISU IMOVINE, POTRAŽIVANJA, ZALIHA I OBAVEZA**
- 19. PROCEDURE KOMUNICIRANJA S OKRUŽENJEM**
- 20. PROCEDURE I PRAVILA KORIŠTENJA, SIGURNOSTI I ZAŠTITU PODATAKA IT SISTEMA**
- 21. PROCEDURE VEZANE ZA SIGNIRANJE, SORTIRANJE I ODLAGANJE RADNE DOKUMENTACIJE**
- 22. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE ZA BUDŽETSKE KORISNIKE**
- 23. PRAVILNIK O MATERIJALNOM POSLOVANJU**

**24. PROCEDURE RUKOVANJA GOTOVIM NOVCEM i PROCEDURE GOTOVINSKIH ISPLATA PUTEM BLAGAJNE**

**25. PROCEDURE NAČINA EVIDENTIRANJA I PLAĆANJA ULAZNIH FAKTURA**

**26. PROCEDURE ZA STVARANJE OBAVEZA**

**27. UPUTSTVO O KOLANJU RAČUNOVODSTVENE DOKUMENTACIJE**

**28. PRAVILNIK O NAKNADAMA ZA PUTNE TROŠKOVE ZAPOSLENIH**

**29. PROCEDURE O NAČINU KORIŠTENJA I UPOTREBI MOBILNIH I FIKSNIH TELEFONA**